राष्ट्रीय सहकारी विकास निगम
NCDC
Assisting Cooperatives. Always!
सहकारिताओं की सहायता में सदैव तत्पर!

राष्ट्रीय सहकारी विकास निगम

NATIONAL COOPERATIVE DEVELOPMENT CORPORATION

A Statutory Corporation Under Ministry of Cooperation, Government of India

Personnel and Administration Division

Advt. No. 07/2026

No. NCDC: 4-3/2022-Admn. Dated: 28/07/2026

Recruitment of Young Professional (Media Communication) in National Cooperative Development Corporation (NCDC) on Contract Basis

National Cooperative Development Corporation (NCDC), a Statutory Corporation of Govt. of India under the Ministry of Cooperation, was established by an Act of Parliament (NCDC Act of 1962) for economic development through cooperative societies. The major objective of the Corporation is to promote, strengthen and develop the farmers' cooperatives for increasing production and productivity and instituting post harvest facilities. **National Cooperative Development Corporation invites applications from eligible person(s) for the post of Young Professional (Media Communication) on contract basis as under:-**

Position	**Young Professional (Media Communication)**
No. of Position(s)	**01**
Location	NCDC-Head Office, New Delhi
Mode of recruitment	Contractual
Period of Contract	3 Years, extendable at most by 1 year
Remuneration	Negotiable (as per last/current pay drawn)
Age Limit	35 Years
Educational Qualification	Master's degree/ Post Graduate Diploma (2-years duration) in Media Management/ Mass Communications/ Journalism/ Mass Multimedia & Communications.
Experience	2 years experience as a Communication Professional having excellent track record of using tools and techniques to increase the visibility of the Organization, experience in working on diverse and wide-ranging communication strategies through all forms of media, content creation and having proficiency in Microsoft Office Packages, Adobe Illustrator, In-Design, Canva, Photoshop.

Terms & Conditions:

- The number of vacancies advertised may vary as per requirement. The exact number of vacancies shall be determined as per requirement of the Corporation at the time of interview of the shortlisted candidates.

- The engagement shall be purely on contract basis and will not confer any right for regular appointment in NCDC or in its associated organizations. The contractual person shall not be entitled to any benefits/compensation/absorption/regularization of service in the National Cooperative Development Corporation. The contractual person shall not claim any benefit/ compensation/ absorption/ regularization of service with NCDC under the provision of Industrial Disputes Act 1947 or Contract Labour (Regulation & Abolition) Act 1970.

- Professionals will be engaged initially for a period of 3 years which may be extended by 1 year for a maximum tenure of 4 years for providing high quality services on specific projects as per requirement. However, their continuation in their respective position beyond the first and subsequent years would be contingent on a satisfactory Annual Performance Review based on clearly defined Key Performance Indicators.

- The consolidated remuneration will be inclusive of applicable taxes and no other facility or allowance will be allowed. Remuneration will be paid on monthly basis. An annual increment subject to satisfactory performance.

- **<u>Working Hours, Travelling, Daily Allowance, Leave etc.</u>**: The contractual person shall be governed as per applicable provisions of NCDC for contractual appointments.

- In case the performance of the contractual person is not satisfactory, or she/he fails to perform/carry out the functions entrusted or otherwise, or she/he is found in-disciplined or wanting, NCDC may terminate the contract at any time by giving one month's notice or one months' compensation in lieu thereof without assigning any reasons.

- The contractual person shall be required to produce original documents and certificates in support of her/his age, qualification and experience at the time of joining failing which her/his offer of engagement shall stands withdrawn.

- The educational qualification, age, experience etc. as stipulated in advertisement shall be determined as on the last date for submission of application.

- Mere fulfilling of eligibility criteria would not entitle an applicant to be called for interview/personal discussion. NCDC may make a preliminary short listing on the basis of academic records/experience etc. Only shortlisted candidates will be called for interview/personal discussion.

- NCDC reserves the right to cancel or withdraw this advertisement at any time without assigning any reasons whatsoever. Application can be submitted by sending duly filled prescribed proforma (enclosed) along with self-attested copies of all requisite documents and latest photo via email to career@ncdc.in by mentioning "Application for the post of Young Professional (Media Communication)" in the subject. **<u>Last date for submission of application is 19 August, 2026 (Wednesday).</u>**

- Any resultant dispute arising out of this advertisement shall be subject to the jurisdiction of the Courts situated at Delhi only.

राष्ट्रीय सहकारी विकास निगम
NATIONAL COOPERATIVE DEVELOPMENT CORPORATION
A Statutory Corporation Under Ministry of Cooperation, Government of India
कार्मिक एवं प्रशासन प्रभाग

विज्ञापन सं० 07/2026

सं: रा.स.वि.नि. 4-3/2022-प्रशा० **दिनांक: 28/07/2026**

राष्ट्रीय सहकारी विकास निगम (रा.स.वि.नि.) में अनुबंध के आधार पर युवा पेशेवर (मीडिया संचार) की भर्ती

राष्ट्रीय सहकारी विकास निगम एन).सी.डी.सी.(, सहकारिता मंत्रालय के तहत भारत सरकार का एक सांविधिक निगम है, जिसकी स्थापना सहकारी समितियों के माध्यम से आर्थिक विकास करने हेतु एक संसदीय अधिनियम एन).सी.डी.सी. अधिनियम 1962) के अंतर्गत हुई । निगम का मुख्य उद्देश्य उत्पादन एवं उत्पादकता में वृद्धि तथा फसलोत्तर सुविधाओं को गठित करने हेतु कृषक सहकारितओं का संवर्धन, सुदृढीकरण तथा विकास करना है। **राष्ट्रीय सहकारी विकास निगम युवा पेशेवर (मीडिया संचार) पद के लिए अनुबंध के आधार पर अर्ह व्यक्ति (व्यक्तियों) से आवेदन आमंत्रित करता है : -**

पद	**युवा पेशेवर (मीडिया संचार)**
पदों की संख्या	**01**
स्थान	रा.स.वि.नि. मुख्यालय, नई दिल्ली
भर्ती की विधि	संविदात्मक
अनुबंध की अवधि	3 वर्ष, जिसे अधिकतम 1 साल तक बढ़ाया जा सकता है
पारिश्रमिक	परक्राम्य (पिछले/ वर्तमान वेतन के अनुसार)
आयु सीमा	35 वर्ष
शैक्षणिक योग्यता	मीडिया प्रबंधन/ जनसंचार/ पत्रकारिता/ जनसंचार मल्टीमीडिया एवं संचार में स्नातकोत्तर डिग्री/ स्नातकोत्तर डिप्लोमा (दो वर्ष की अवधि)
अनुभव	दो वर्ष का व्यावसायिक अनुभव जिसमें संगठन की दृश्यता बढ़ाने हेतु विभिन्न संचार उपकरणों एवं तकनीकों के प्रभावी उपयोग का उत्कृष्ट रिकॉर्ड सम्मिलित हो, तथा सभी प्रकार के मीडिया के माध्यम से व्यापक एवं विविध संचार रणनीतियों पर कार्य करने एवं सामग्री निर्माण का अनुभव अपेक्षित है। माइक्रोसॉफ़्ट ऑफिस पैकेज, एडोब इलस्ट्रेटर, एडोब इन-डिज़ाइन, कैनवा, फ़ोटोशॉप एवं जीआईएफ निर्माण संबंधी डिज़ाइन सॉफ़्टवेयर के उपयोग में दक्षता ।

नियम एवं शर्तें:

- विज्ञापित रिक्तियों की संख्या आवश्यकता के अनुसार घटाई-बढाई जा सकती है। रिक्तियों की सटीक संख्या का निर्धारण निगम द्वारा शॉर्टलिस्ट किए गए अभ्यर्थियों के साक्षात्कार के समय आवश्यकता के अनुसार किया जाएगा।
- नियुक्ति पूरी तरह से अनुबंध के आधार पर होगी तथा एन.सी.डी.सी. या इससे जुड़े संगठनों में नियमित नियुक्ति का कोई भी अधिकार प्राप्त नहीं होगा। संविदात्मक व्यक्ति राष्ट्रीय सहकारी विकास निगम में सेवा के किसी लाभ/ नियमितीकरण/ मुआवज़े/अवशोषण का अधिकारी नहीं होगा। संविदात्मक व्यक्ति औद्योगिक विवाद अधिनियम, 1947 या अनुबंध श्रम (विनियमन और उन्मूलन) अधिनियम, 1970 के प्रावधान के तहत एन.सी.डी.सी. के साथ सेवा में किसी भी लाभ/मुआवजे/अवशोषण/ नियमितीकरण का दावा नहीं करेगा।
- प्रोफेशनल्स को प्रारंभ में 3 साल की अवधि के लिए अनुबंधित किया जाएगा जिसे आवश्यकता के अनुसार 1 वर्ष हेतु एवं अधिकतम 4 वर्ष तक के लिए विशिष्ट परियोजनाओं पर उच्च गुणवत्ता वाली सेवाएं प्रदान करने पर विस्तारित किया जा सकता है। हालांकि, प्रथम वर्ष के पश्चात् एवं बाद के वर्षों में उनके संबंधित पदों पर उनकी निरंतरता स्पष्ट रूप से परिभाषित प्रमुख प्रदर्शन संकेतकों पर आधारित संतोषजनक वार्षिक प्रदर्शन समीक्षा पर निर्भर होगी।
- समेकित पारिश्रमिकलागू करों सहित होगा एवं कोई अन्य, सुविधा या भत्ते अनुमन्य नहीं होंगे । पारिश्रमिक का भुगतान मासिक आधार पर किया जाएगा । वार्षिक वेतन वृद्धि संतोषजनक प्रदर्शन के अधीन है ।
- **कार्य के घंटे, यात्रा संबंधी, दैनिक भत्ता, अवकाश इत्यादी :** अनुबंधित व्यक्ति एन.सी.डी.सी. के संविदात्मक नियुक्तियों के लिए लागू प्रावधानों के अनुसार शासित होगा।
- यदि संविदात्मक व्यक्ति का प्रदर्शन संतोषजनक नहीं है अथवा वह सौंपे गए कार्यों को निष्पादितकार्यान्वित करने में विफल रहता है / या अन्यथा की दशा में अथवा वह अनुशासनहीन या अनुपस्थित पाया जाता है, तो एन.सी.डी.सी. एक महीने का नोटिस अथवा उसके बदले में एक महीने का मुआवजा देकर बिना कोई कारण बताए किसी भी समय अनुबंध को समाप्त कर सकता है।
- अनुबंधित व्यक्ति को कार्यभार ग्रहण करते समय अपनी आयु, योग्यता और अनुभव के समर्थन में मूल दस्तावेज एवं प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने होंगे, ऐसा न करने पर उनकी नियुक्ति का प्रस्ताव वापस ले लिया जाएगा।
- विज्ञापन में यथा अनुबंधित शैक्षिक योग्यता, आयु, अनुभव इत्यादि आवेदन प्रेषित करने की अंतिम तिथि के अनुसार निर्धारित किये जायेंगे ।

- मात्र अर्हता मापदंड की पूर्ती से अभ्यार्थी साक्षात्कार/व्यक्तिगत चर्चा हेतु पात्र नहीं होंगे । एन.सी.डी.सी. शैक्षणिक रिकार्ड, अनुभव इत्यादी के आधार पर प्राथमिक शॉर्टलिस्टिंग कर सकता है । केवल शोर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को ही साक्षात्कार/व्यक्तिगत चर्चा हेतु बुलाया जाएगा।

- एन.सी.डी.सी. बिना कोई कारण बताए किसी भी समय इस विज्ञापन को रद्द करने या वापस लेने का अधिकार रखता है। आवेदन विधिवत रूप से भरे हुए निर्धारित प्रपत्र (संलग्न) में समस्त स्व सत्यापित दस्तावेजों एवं नवीनतम फोटो के साथ career@ncdc.in पर ई मेल के माध्यम से सब्जेक्ट लाइन में-"युवा पेशेवर (मतस्य) के लिए आवेदन" लिख कर प्रेषित किया जा सकता है। **आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि 19 अगस्त, 2026 (बुधवार) है।**

- इस विज्ञापन से उत्पन्न कोई भी विवाद केवल न्याय क्षेत्र दिल्ली के अधीन होगा ।

राष्ट्रीय सहकारी विकास निगम

NATIONAL COOPERATIVE DEVELOPMENT CORPORATION

Application Proforma for the post of YP (Media Communication) in NCDC on contract basis

1. Name of the Application: ____________________

2. Gender: ____________________

3. Mother's/Father's Name: ____________________

4. (i) Date of Birth (dd / mm / yyyy) : ____________________

   (ii) Age as on closing date of application : ____________________

5. Permanent Address: ____________________

   ____

   ____

6. Domicile (Name of State): ____________________

7. Marital Status: ____________________

8. Religion: ____________________

9. (i) Category (UR/SC/ST/OBC/EWS): ____________________

   (ii) Sub - Category (Persons with Benchmark Disability/Ex-Serviceman): ____________________

10. Address for communication: ____________________

    ____

    ____

11. Phone Number & E-mail Id: ____________________

    ____

12. Any other relevant information (use a separate sheet, if necessary)

    ____

    ____

13. Knowledge of Language :

Language	Can Speak	Can Read	Can Write

14. Educational Qualifications:

(Attach self-attested copies of mark sheets and certificates)

Name of the Examination	Certificate / Degree Name	Board/ University / College	Year of Passing	Grade /Division/ Percentage of marks in aggregate	Main Subjects	Remarks
10^{th} Standard/Equivalent						
12^{th} Standard/ Equivalent						
Graduation						
Post-Graduation						
Any others						

15. Work Experience (Attach self- attested copies of experience certificates with salary slip)

Name of Office/Organization/ Employer (starting from the latest)	Post Held	Period		Remuneration or Pay Scale, if applicable	Nature of duties*	Sector (Bank/ Financial/ Developmental Institution etc)
		From	To			

*Provide detailed information of each assignment handled

16. Other related information (attach separate sheet, if required):

____

____

17. A short note on your suitability for the post:

____

____

____

18. Whether any Criminal case is pending against you? if yes, Please give details: Yes/No

19. Whether you were convicted by any court at any time in your life? if yes, Yes/No Please give details:

20. Whether any financial liabilities/ any other obligations are pending with Yes/No present employer? if yes, Please give details:

21. Whether you have any conflict of interest with or pecuniary interest that you Yes/No could derive by working in this assignment with the Government of India? If yes, Please furnish details:

22. <u>UNDERTAKING</u>

(i) I have gone through the "vacancy circular/advertisement" and agree to the terms and conditions given there.

(ii) I undertake to submit the original documentary proof in respect of my educational qualifications, work experience, date of birth, address and all other documents submitted by me as and when asked.

(iii) I understand that I fulfil the eligibility criteria viz. age, education qualification and required experience as per the advertisement. In case of non eligibility my candidature is liable to be rejected without informing me.

(iv) I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the information furnished in Application form duly supported by the documents in respect of Essential Qualification/ Work Experience submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the pose

(v) If detained, convicted, debarred etc., subsequent to the completion and submission of the form, the details will be communicated immediately to NCDC, failing which it will be deemed to be suppression of factual information.

(vi) The information/ details provided by me are correct and true to the best of my knowledge and no material fact having bearing on my selection has been suppressed/withheld. I understand and agree that in the event of any information being found false or incorrect/incomplete or ineligibility being detected at any time before or after selection /interview, my candidature is liable to be rejected.

Date:
Place:

Name & Signature of the applicant

राष्ट्रीय सहकारी विकास निगम
NATIONAL COOPERATIVE DEVELOPMENT CORPORATION

रा.स.वि.नि. में युवा पेशेवर (मीडिया संचार) के पद पर संविदा के आधार पर भर्ती हेतु आवेदन प्रोफार्मा

नवीनतम स्वप्रमाणित फोटो

1. आवेदक का नाम : ____________________

2. लिंग : ____________________

3. माता का नाम : ____________________

4. पिता का नाम : ____________________

5. जन्मतिथि (dd/mm/yyyy) : ____________________

6. स्थाई पता : ____________________

____

7. स्थाई निवासी (मूल निवास): ____________________ (प्रदेश का नाम)

8. वैवाहिक स्थिति: ____________________

9. धर्म: ____________________

10. (i) श्रेणी (अनारक्षित/अनु.जा./अनु.ज.जा./ अ.पि.व.): ____________________

(ii) उप श्रेणी (ई.डब्ल्यू.एस./ भूतपूर्व सैनिक/ दिव्यांग/ अन्य): ____________________

11. संचार हेतु पता : ____________________

____

12. फोन नंबर एवं ई-मेल आईडी : ____________________

____

13. भाषाओ का ज्ञान:

भाषा	बोलचाल योग्य	पठन योग्य	लेखन योग्य

14. शैक्षणिक योग्यता:

(स्व-सत्यापित अंक तालिकाओं एवं प्रमाण पत्रों की प्रतियां संलग्न करें)

परीक्षा का नाम	प्रमाणपत्र / डिग्री	बोर्ड/विश्वविद्यालय / कॉलेज	उत्तीर्ण वर्ष	ग्रेड/डिवीजन/कुल अंकों का कुल प्रतिशत	मुख्य विषय	टिप्पणी
10वीं कक्षा/समकक्ष						
12वीं कक्षा/समकक्ष						
स्नातक						
स्नातकोत्तर						
अन्य						

15. कार्य अनुभव (स्व-सत्यापित अनुभव प्रमाण पत्र के साथ पे स्लिप की प्रतियां संलग्न करें)

कार्यालय /संगठन/नियोक्ता का नाम (नवीनतम से शुरू करें)	पद	अवधि		पारिश्रमिक या पे स्केल, यदि लागू हो	कार्य की प्रकृति*	क्षेत्र (बैंक/वित्तीय/ विकासात्मक संस्थान इत्यादि)
		कब से	कब तक			

*संचालित किए गए प्रत्येक कार्य की विस्तृत जानकारी प्रदान करें

16. अन्य कोई संबंधित सूचना (यदि आवश्यक हो तो अलग से शीट संलग्न करें)

____

____

17. पद हेतु आपकी उपयुक्तता पर एक संक्षिप्त टिप्पणी करे :

____

____

18. क्या आपके खिलाफ कोई आपराधिक मामला लंबित है? यदि हां, तो कृपया विवरण दें: हां / नहीं

____

19. क्या आपको आपके जीवन में कभी किसी अदालत द्वारा दोषी ठहराया गया था? हां / नहीं
यदि हां, तो कृपया विवरण दें:

____

20. क्या वर्तमान नियोक्ता के पास कोई वित्तीय देनदारियां/कोई अन्य दायित्व लंबित हैं? हां / नहीं
यदि हां, तो कृपया विवरण दें:

____

21. क्या भारत सरकार के साथ इस संचालित कार्य करने से आपके कोई हितों का टकराव या आर्थिक हित है जो आपको मिल सकता है? यदि हां, तो कृपया विवरण दें: हां / नहीं

____

22 . वचनबद्धता

(i) मैंने "भर्ती परिपत्र/विज्ञापन" को भली-भांति पढ़ लिया है तथा इसमें दिए गए नियमों एवं शर्तों से सहमत हूँ ।

(ii) मैं अपनी शैक्षणिक योग्यता, कार्य अनुभव, जन्म तिथि, पता तथा मेरे द्वारा प्रस्तुत किए गए अन्य सभी दस्तावेजों के संबंध में मूल अभिलेखिये प्रमाण प्रस्तुत करने का वचन देता हूँ ।

(iii) मैं समझता हूँ कि मैं, विज्ञापन के अनुसार अर्हता मापदंड जैसे आयु, शैक्षणिक योग्यता तथा आवश्यक अनुभव को पूरा करता हूँ । अयोग्यता के मामले में मेरा आवेदन मुझे सूचित किए बिना रद्द कर दिया जायेगा ।

(iv) मैंने भर्ती परिपत्र/विज्ञापन को ध्यान से पढ़ा है और मुझे भली-भांति मालूम है कि मेरे द्वारा आवेदन पत्र में प्रस्तुत अनिवार्य योग्यता / कार्य अनुभव के संबंध में प्रस्तुत की गयी जानकारी अभिलेखीय समर्थित है तथा इसका मूल्यांकन चयन समिति द्वारा पद की भर्ती के समय किया जायेगा ।

(v) यदि फॉर्म भरने और जमा करने के पश्चात हिरासत में लिया जाता हूँ अथवा दोषी ठहराया जाता हूँ अथवा प्रतिबंधित किया जाता हूँ, तो विवरण तुरंत एन.सी.डी.सी. को सूचित किया जाएगा, जिसमें विफल होने पर इसे तथ्यात्मक जानकारी को छुपाना माना जाएगा ।

(vi) मेरे द्वारा प्रदान की गई जानकारी/विवरण मेरी जानकारी के अनुसार सही और सत्य हैं तथा मेरे चयन से संबंधित किसी भी तथ्य को छुपाया/रोका नहीं गया है। मैं समझता हूँ और सहमत हूँ कि चयन/साक्षात्कार से पहले या बाद में किसी भी समय किसी भी जानकारी के झूठ या गलत/अपूर्ण या अपात्रता पाए जाने की स्थिति में, मेरी उम्मीदवारी को रद्द कर दिया जाएगा ।

आवेदक का नाम एवं हस्ताक्षर

दिनांक :
स्थान :